

## Factura Pequeño Contribuyente

**ENMA MORELIA YOJANA, MIZA SIMILOX**

Nit Emisor: 106597531

**ENMA MORELIA YOJANA MIZA SIMILOX****SECTOR 1 ALDEA SAQUITACAJ ZONA 0, San Jose Poaquil, CHIMALTENANGO**

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:****FA87BD8F-7FC6-4763-8E19-5B56DF96CAB8****Serie: FA87BD8F Número de DTE: 2143700835****Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:04:43

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:04:43

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1269, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-6-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
<b>CANCELADO</b>				<b>TOTALES:</b>	0.00	0.00	6,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie FA87BD8F, número de DTE 2143700835 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Enma Morelia Yojana Miza Similox, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1269 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-6-2024. Conste. Chimaltenango, 31 de agosto de 2024.


f.

  
Enma Morelia Yojana Miza Similox  
DPI: 3073 63228 0402

f.

  
Ing. Agr. Mario Augusto Cárdena López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**

 <p><b>SAT</b> SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</p>	<p>Identificador Documento del Verificador Integrado No: <b>1722513911225</b></p>	<p>Fecha de Generación: <b>Aug 1, 2024, 6:05 AM</b></p>
<b>Detalle de Documentos</b>		
<b>Tipo Documento:</b>	FEL	
<b>Fecha Emisión:</b>	31/08/2024 06:04:43	
<b>Emisor:</b>	106597531	
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.	
<b>Establecimiento:</b>	ENMA MORELIA YOJANA MIZA SIMILOX	
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 6000.000000	
<b>No. de Acceso:</b>	0	
<b>Autorización:</b>	FA87BD8F-7FC6-4763-8E19-5B56DF96CAB8	
<b>Serie:</b>	FA87BD8F	
<b>Número del DTE:</b>	2143700835	
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202420240801T06:04:4306:00FA87BD8F7FC647638E195B56DF96CAB8	
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/08/2024 06:05:12	
<b>Estado:</b>	Activo	





## SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**

AI 01/08/2024 06:05:19



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	106597531
NOMBRE	ENMA MORELIA YOJANA, MIZA SIMILOX
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<p><b>¡FELICITACIONES!</b>  <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b></p>	
<p>El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.</p>	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

### INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1269
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Enma Morelia Yojana Miza Similox
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé y di seguimiento, en coordinación con las extensionistas de hogar rural asignadas a los diferentes municipios del Departamento, en la elaboración y consolidado de los informes mensuales de actividades realizadas como parte del desarrollo de planes municipales.	100%	Finalizado
	Apoyé y di seguimiento, con la Agencia Municipal de Extensión Rural de San José Poaquil en la aplicación de metodologías, dándole seguimiento a los planes grupales dirigidos a los grupos CADER activos los cuales son de vital importancia para el desarrollo de las comunidades a través del conocimiento adquirido por sus habitantes, creando de esta manera nuevos grupos CADER.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de	Apoyé y participé en coordinación y alianza con la DMM con la realización del taller de detergente en		

los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	líquido para ropa con el grupo CADER de la Aldea Palama, con el fin de llevar nuevos conocimientos a las comunidades del Municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé en Alianza con ASECSA en la entrega de pilones de diferentes variedades de hortalizas a grupos CADER, en las comunidades de Palama, Hacienda Vieja, Caserío Patoquer, chuatacaj 1, zona 5, Caserío Pacul, Aldea Saquitacaj, del Municipio.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en impartir la capacitación sobre la elaboración de cestería, específicamente con figuras fase 2, dicha capacitación se llevó a cabo con el grupo CADER de la comunidad Hacienda María, esto para promover el emprendimiento en las comunidades.	100%	Finalizado
	Apoyé y realicé Alianza con ASECSA impulsando el proyecto de sesiones de ahorro en diferentes comunidades del Municipio de Poaquil en específico en las comunidades de: Caserío Pacul, Aldea Palama y Chuatacaj No.1.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé realizando varias visitas a niños con DA en Caserío Paxcabalche, Caserío Chuatacaj No.2, y casco urbano zona 5, en coordinación de los que integramos la COMUSAN, con el fin de darle seguimiento a las familias de estos niños, realizando recetas nutritivas para los niños con DA del Municipio.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la capacitación sobre la elaboración de un batido nutricional con grupo CADER de la comunidad Palama, esto con el fin de contribuir a una buena alimentación en las familias	100%	Finalizado

	y evitar que los niños den positivo con DA.		
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informe mensual que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé en la reunión mensual de la COMUSAN en representación de la AMER, para coordinar actividades con instituciones gubernamentales y no gubernamentales y así poder tener una participación en el Municipio.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Enma Morelia Yojana Miza Similox  
 DPI: 3073 63228 0402  
 Celular: 32147174

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Agr. Mario Augusto Camp López  
 Director de Coordinación Regional y  
 Extensión Rural  
 MAGA



## INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1269
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-6-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Enma Morelia Yojana Miza Similox
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100		Q. 47,612.90
Prestados en:		Sede Departamental Chimaltenango

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé durante el periodo de contratación con la Agencia Municipal de Extensión Rural de Santa Apolonia en la aplicación de metodologías, dándole seguimiento a los planes grupales dirigidos a los grupos CADER activos los cuales son de vital importancia para el desarrollo de las comunidades a través del conocimiento adquirido por sus habitantes, creando de esta manera nuevos grupos CADER.	100%	Finalizado
	Apoyé en la aplicación estratégica y seguimiento a los registros para la conformación de nuevos grupos CADER, así como en la recopilación del desarrollo de actividades planificadas a ejecutar con los mismos, de enero a marzo.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de	Apoyé y participe en coordinación y alianza con la DMM con la realización		

los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados a los cader.	de 10 talleres sobre diferentes temas enfocados a la higiene en el hogar, salud, entre otro, dirigidos a los diferentes grupos CADER del municipio, con el fin de llevar nuevos conocimientos a las madres de familia, durante el periodo de contratación.	100%	Finalizado
	Apoyé en Alianza con ASECSA en la entrega de pilones de diferentes variedades de hortalizas a grupos CADER, en las diferentes comunidades del Municipio, para contribuir con una buena seguridad alimentaria en las familias, durante los meses de mayo a agosto.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la snr.	Apoyé en impartir la capacitación sobre la elaboración de cestería, específicamente con figuras fase 2, dicha capacitación se llevó a cabo con el grupo CADER de la comunidad Hacienda María, esto para promover el emprendimiento en las comunidades, en los meses de junio, julio y agosto.	100%	Finalizado
	Apoyé y realice Alianza con ASECSA impulsando el proyecto de sesiones de ahorro en diferentes comunidades del Municipio de Poaquil en específico en las comunidades de: Caserio Pacul, Aldea Palama y Chuatacaj No.1 de los meses de mayo a agosto.	100%	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el snr.	Apoyé en las visitas periódicas y la entrega de alimentos a niños con DA, en donde se realizaron varios talleres y capacitaciones, con las mamás de los niños con DA, del municipio, beneficiados	100%	Finalizado



	<p>con dichos alimentos; realizando diferentes recetas con ingredientes naturales y nativos; como la sopa con quilete y tortilla, entre otras, durante el periodo de contratación.</p> <p>Apoyé y participe durante el periodo de contratación en las capacitaciones sobre la elaboración de batidos nutricionales con grupos CADER de la comunidades del municipio, esto con el fin de contribuir a una buena alimentación en las familias y evitar que los niños den positivo con DA.</p>	100%	Finalizado
5) Otras actividades que le fueron asignadas por la autoridad superior.	<p>Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informes mensuales que fueron requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental, durante el periodo de contratación.</p> <p>Apoyé y participe durante el periodo de contratación en las reuniones mensuales de la COMUSAN en representación de la AMER, para coordinar actividades con instituciones gubernamentales y no gubernamentales y así poder tener una participación en el Municipio.</p>	100%	Finalizado
		100%	Finalizado

**Resultado de la prestación de los servicios:**

Se realizaron 16 talleres y capacitaciones, de emprendimiento económico dirigidos a los grupos CADER en diferentes temas de interés de las integrantes de los grupos, pero principalmente para aportar a la economía familiar del municipio asignado.

Se implementaron más de 10 recetas nutritivas enfocadas a las familias detectadas de niños con Desnutrición Aguda, en el cual se beneficiaron a 10 niños que se encuentran con este problema de salud, logrando una buena coordinación con el equipo de la AMER.

Se logró mantener informada a la Sede Departamental con 1 informe por mes, durante el periodo de contratación, en donde se manejó información de suma importancia para el que hacer del extensionismo en el Municipio asignado.

Se elaboraron 30 batidos nutricionales logrando de esta forma beneficiar a más de 30 familias en el municipio, quienes se encuentran en condiciones vulnerables y así contribuir a una buena alimentación.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 


Enma Morelia Yojana Miza Similox  
DPI: 3073 63228 0402  
Celular: 32147174

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(F)   
Ing. Agr. Mario Augusto Cano López  
Director de Coordinación Regional y  
Extensión Rural  
MAGA



Aprobado (F)

  
M. Sc. Klemen Gamboa  
Viceministra de Seguridad  
Alimentaria y Nutricional

